<table>
<tr><td rowspan="3"></td><td colspan="2">UNIVERSITAS LABUHANBATU
Jalan SM Raja No. 126 A Aek Tapa Rantauprapat
Kec. Rantau Selatan Kab. Labuhanbatu-Sumatera Utara
Telepon/Fax (0624) 21901</td><td rowspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">Formulir
FORMAT TUGAS MAHASISWA</td></tr>
<tr><td>Fakultas
FAK HUKUM
LABUHANBATU</td><td>Prodi
HUKUM</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Mata Kuliah
KEWIRAUSAHAAN</td><td>Nomor/Revisi : 0</td><td>Halaman : ….</td><td>Tanggal Terbit</td></tr>
<tr><td colspan="2">Dosen Pengampu: Kusno, SH.,MH</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
</table>

	UNIVERSITAS LABUHANBATU **Jalan SM Raja No. 126 A Aek Tapa Rantauprapat** **Kec. Rantau Selatan Kab. Labuhanbatu-Sumatera Utara** **Telepon/Fax (0624) 21901**		
	Formulir FORMAT TUGAS MAHASISWA		
	Fakultas FAK HUKUM LABUHANBATU	Prodi HUKUM	
Mata Kuliah KEWIRAUSAHAAN	Nomor/Revisi : 0	Halaman : ….	Tanggal Terbit
	Dosen Pengampu: Kusno, SH.,MH		

RENCANA TUGAS MAHASISWA		
Mata Kuliah	**PENELITIAN DAN PENULISAN HUKUM**	
Kode	**PHUM**	**SKS: 3 Semester: IV**
Dosen Pengampu	**KUSNO, SH.,MH**	
BENTUK TUGAS LAPORAN KEWIRAUSAHAAN		
TUGAS RUTIN Memilih jenis usaha yang tepat kemudian membuat produk usaha sampai dengan pemasarannya		
JUDUL TUGAS Membuat konsep usaha serta laporan kewirausahan secara rutin		
SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH		
Dalam capaian pembelajaran ini bagaimana agar mahaiswa/mahasiswi mampun melakukan kegiatan usaha sebagai moto serta visi misi akademik maupun tujuan hidup manusia kedapan. Disisi lain mahasiswa dapat menerapkan dan memahami proses kegiatan usaha sampai dengan pengembangannya kemudian akan dituliskan dalam bentuk laporan sebagai tugas akhir dalam kontrak kuliah kewirausahaan.		
DESKRIPSI TUGAS		
Tugas dalam bentuk laporan kegiatan kewirausahaan yang dilakukan secara kelompok maupun individu dan dikumpulkan serta dievaluasi pada akhir pertemuan kontrak kuliah.		
METODE PENGERJAAN TUGAS		
Tugas ini merupakan tugas wajib baik secara individi maupun kelompok agar mahasiswa yang bersangkutan memiliki pedoman dalam bentuk laporan kegiatan kewirausahaan.		
BENTUK DAN FORMAT LUARAN Bentuk membuat laporan kegiatan usaha sedangakan luarannya dapat menjadi pedoman secara individu dan kelompok terkait kegiatan kewirausahaan.		
INDIKATOR, KRITERIA DAN BOBOT PENILAIAN		
1. Ketelitian dalam membuat laporan kegiatan = 25 2. Mampu menuangkan bentuk dan aktivitas usaha kedalam laporan secara bertahap = 20 3. Kerapian dan keseuaian isi laporan dengan kegiatan usaha yang telah dijalankan =10		
JADWAL PELAKSANAAN		
Pertemuan ke – 1 sampai dengan ke 15		

LAIN LAIN
Tugas laporan kegiatan usaha ini diserahkan kepada dosen yang bersangkutan pada pertemuan ke 8 dan ke 15 pada saat perkuliahan.
DAFTAR RUJUKAN
1. Setyorini, 2010, Pengembangan Motivasi Berwirausaha, Penyuluhan Kewirausahan, Gunungkidul Yogyakarta. 2. Sumanto, Wasti, 1984, Pendidikan Wiraswasta, Penerbit Buku Aksara, Jakarta. 3. Susilo, NB, 2006, Wisdom Enterpreneur, Seri Manajemen Bisnis Akhir Zaman, Galang Press, Yogyakarta.